

w sprawie : ogłoszenia naboru wniosków na realizację w 2022 r. zadań w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1133 z późn.zm.) oraz Uchwały Nr 10/III/2010 Rady Gminy Dębowiec z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Dębowiec w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

z a r z ą d z a m :

§ 1

1. Ogłosić nabór wniosków na realizację w 2022 r. zadań w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Określić wzór wniosku o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Określić wzory harmonogramu i kosztorysu zaktualizowanego, które stanowią załączniki 3a i 3b do niniejszego zarządzenia.
4. Określić wzór sprawozdania, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY DĘBOWIEC
mgr inż. Tomasz Branny

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 10/III/2010 Rady Gminy Dębowiec z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Dębowiec w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Śląskiego z 2011 Nr 30 poz. 546)

Wójt Gminy Dębowiec

**ogłasza, iż przyjmuje wnioski na realizację w 2022 r. zadań
w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu**

I. Przedmiot zgłaszanych projektów:

Przedmiotem zgłaszanych projektów mogą być zadania polegające na realizacji programów szkolenia sportowego oraz udziale drużyn sportowych w rozgrywkach, mające na celu poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych na terenie Gminy Dębowiec lub zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Dębowiec do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.

II. Wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje oraz formy wypłaty dotacji

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację projektu na terenie Gminy Dębowiec wynosi: **120.000,00 zł**.
2. Dotacje zostaną wypłacone w formie dotacji celowej na realizację projektu wyłonionego w drodze konkursu.

III. Termin realizacji przedsięwzięć z projektów

Projekty zgłoszone do konkursu wniosków powinny być realizowane w 2022 r., przy czym początek zadania może nastąpić **nie wcześniej niż w dacie ustalonej w umowie**, a zakończenie musi nastąpić do dnia **30 listopada 2022 r.**

IV. Warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie:

1. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 2** do Zarządzenia nr 142/2021, jest dostępny w Urzędzie Gminy Dębowiec – pok. 16, na stronie internetowej: www.debowiec.cieszyn.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
2. Wniosek o przyznanie dotacji musi przewidywać finansowy wkład własny beneficjenta w wysokości co najmniej **10 %** kosztów przedsięwzięcia.
3. Środki uzyskane z dotacji na realizację zadania mogą być przeznaczone na dofinansowanie wydatków z tytułu:
 - a) realizacji programów szkolenia sportowego,
 - b) zakupu sprzętu sportowego,

- c) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,
- d) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- e) pokrycia kosztów utrzymania obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- f) stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

3b. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- a) transfer zawodnika z innego klubu sportowego,
- b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone,
- c) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.

4. Do wniosku należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie następujących dokumentów:

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego można przedłożyć wydruk ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości ems.ms.gov.pl nie wymagający podpisu,

- b) informację o liczebności zawodników poszczególnych drużyn, sekcji oraz kadry trenerskiej.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Wyboru projektów dokonuje Wójt Gminy Dębowiec, który:

- 1) dokonuje wyboru wniosku lub wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każdy wybrany projekt;
- 2) informuje o terminie uzgodnień ostatecznej treści projektów i kwotach przyznanych na wybrane projekty;
- 3) uzgadnia z każdym wnioskodawcą treść ostatecznego projektu, z zastrzeżeniem, że:
 - a) kwota dotacji oraz zakres przedsięwzięcia z wniosku nie mogą ulec zwiększeniu;
 - b) przedsięwzięcie z wniosku o dotację nie ulegnie istotnej zmianie w stosunku do określonego w złożonym wniosku i w ogłoszeniu o konkursie projektów;
 - c) wnioskodawca, zgodnie z wynikiem uzgodnień, zweryfikuje ostateczną treść projektu, w tym zakres kosztów wspieranych z dotacji;
- 4) ogłasza wyniki konkursu, z informacją o projektach wybranych i projektach odrzuconych, wraz ze wskazaniem:
 - a) nazwy projektu i nazwy wnioskodawcy;
 - b) łącznych kosztów projektu;
 - c) kwoty dotacji przyznanej na projekt.

7. Z każdym wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, Wójt Gminy Dębowiec zawiera umowę o dotację.

8. Wójt Gminy Dębowiec może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie uzupełnień i sprostowań do wniosku.

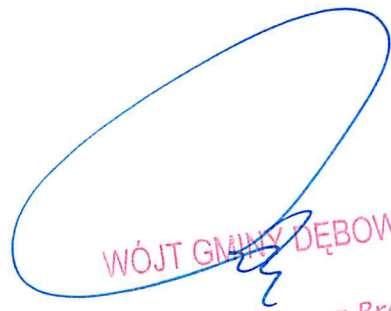
9. Bez rozpatrzenia pozostają wnioski złożone po terminie oraz zawierające braki formalne, których nie usunięto mimo wezwania.

V. Termin składania wniosków o udzielenie dotacji

Wnioski w formie pisemnej wraz z wymienionymi załącznikami należy nadesłać pocztą lub złożyć na dziennik podawczy w sekretariacie Urzędu Gminy Dębowiec, ul. Katowicka 6, 43-426 Dębowiec, w kopercie z nazwą zadania i nazwą składającego ofertę, w terminie do dnia **3 stycznia 2022 r. do godz. 15.30 (decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy)**.

VI. Postanowienia końcowe

1. Wójt Gminy Dębowiec zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu lub odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku:
 - a) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków, lub
 - b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.
2. **Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminie 14 dni** od upływu terminu składania wniosków poprzez powiadomienie pisemne i ogłoszenie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dębowcu, zawierające informację o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty wraz z informacją o projektach, które zostały odrzucone.


WÓJT GMINY DĘBOWIEC
mgr inż. Tomasz Branny

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia wniosku)
* Pieczęć Urzędu z datą wpływu wniosku

WNIOSEK

o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu

pod nazwą..... (*jak w poz. II.1.)

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 7) tel. faks
e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku, na który przekazana ma być dotacja
.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację
.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt, o którym mowa
w pkt II.
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię
i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....
- 12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:
.....

a) działalność statutowa nieodpłatna

b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu

2. Miejsce wykonywania projektu (**adekwatne do jego opisu i harmonogramu*)

3. Cel projektu:

4. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu-przedsięwzięcia /spójny z kosztorysem/

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji:

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy:

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu(.....zł)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usługi służących realizacji projektu	Ilość jednostek / rodzaj miary	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (zł)*
Ogółem:						

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (*uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym projektem).

--

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

1. Źródło finansowania.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu*		
(z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu zł)		
Ogółem:		100%

Struktura finansowania działalności Klubu wg danych za ostatni rok obrachunkowy		
Źródło finansowania	% rocznego budżetu Klubu	
	wykonane za 2021 rok	prognozowane na 2022 rok
Gmina		
Środki własne klubu		
Sponsoring		
Składki członkowskie		
Inne		

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu (np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy) z orientacyjną wyceną.

Dane dotyczące obiektów pozostających w administracji Klubu:				
Rodzaj obiektu	Lokalizacja (adres)	Stan własności i forma prawna władania oraz warunki władania	Stan techniczny i wyposażenie obiektu	Średnie roczne koszty utrzymania obiektu (podać rodzaj kosztów)

Dane dotyczące wynajmowania przez Klub obiektów od innych instytucji:			
Rodzaj obiektu	Instytucja, od której obiekt jest wynajmowany	Podstawa i forma wynajmu	Wysokość opłaty ponoszonej za wynajem

V. Inne informacje dotyczące projektu

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Dane dotyczące kadry szkoleniowej Klubu:	
Imię i nazwisko	Uprawnienia

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu (finansowanych ze środków publicznych).

Dane dotyczące imprez organizowanych przez Klub w roku 2021		
Nazwa imprezy	Data i miejsce przeprowadzenia	Ilość uczestników

Dane dotyczące udziału zawodników Klubu w imprezach i zawodach sportowych w roku 2021			
Nazwa imprezy	Data i miejsce przeprowadzenia	Imię i nazwisko startującego zawodnika	Osiągnięte wyniki

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

--

Oświadczam(-my), że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. z pkt I);
2. w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania;
3. wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem (ofertą) przez okres do dnia
4. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Informacje o liczebności zawodników poszczególnych drużyn.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.


WÓJT GMINY DĘBOWIEC
mgr inż. Tomasz Branny