|  |  |
| --- | --- |
| Nr zgłoszenia |  |
| **Wypełnia przedszkole** |
| Data złożenia |  |
| Godzina złożenia |  |

**WNIOSEK 1 O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W ……………………………………………………….**

**DLA KTÓREGO ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA DĘBOWIEC**

**w roku szkolnym 2024/2025** (dotyczy dzieci uprawnionych do wychowania przedszkolnego)

## Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

## I. Dane identyfikacyjne kandydata

|  |  |
| --- | --- |
| Imiona \* |  |
| Nazwisko \* |  |
| **PESEL \*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data urodzenia \* | dzień | miesiąc | rok |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: |
|  |

II. Pozostałe informacje o kandydacie

|  |
| --- |
| **Adres zamieszkania kandydata[[1]](#footnote-1)** |
| Województwo \* |  | Ulica\* |  |
| Powiat \* |  | Nr budynku \* |  | Nr lokalu\* |  |
| Gmina \* |  | Kod pocztowy \* |  |
| Miejscowość \* |  | Poczta \* |  |

III. Dane osobowe rodziców

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Matka/opiekun prawy** | **Ojciec/opiekun prawny** |
| Imię i nazwisko \* |  |  |
| Telefon kontaktowy \* |  |  |
| E-mail kontaktowy |  |  |
|  |  |  |
| **Adres zamieszkania**(należy podać adres zamieszkania wypełniając pola zaznaczone gwiazdkami) |
| Województwo \* |  |  |
| Powiat \* |  |  |
| Gmina \* |  |  |
| Miejscowość \* |  |  |
| Ul. i nr /lokalu \* |  |  |
| Kod pocztowy \* |  |  |
| Poczta \* |  |  |

## IV. Lista wybranych przedszkoli według kolejności preferencji

(można wybrać max 3 przedszkola w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych zgodnie z art. 156 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres jednostki \*** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

**V. Kryteria przyjęcia**

**Należy zakreślić właściwą odpowiedź kółkiem**. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do przedszkola. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

|  |
| --- |
| **Kryteria główne (ustawowe)** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci) - zał. nr 1(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata) | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności) | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zmianami) | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zmianami) | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zmianami.) | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – zał. nr 2(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem) | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz.575 ze zmianami) | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| **Kryteria dodatkowe (gminne)** |
| 8. | Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko - zał. nr 3(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować – oświadczenie o aktywności zawodowej rodzica/ów lub opiekunów prawnych | TAK\* / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |
| 9. | Dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku - zał. nr 4(\* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - oświadczenie o kontynuacji w kolejnym roku szkolnym przez rodzeństwo dziecka edukacji przedszkolnej w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie) | TAK / NIE /ODMAWIAM ODPOWIEDZI |

**VI. Deklarowane godziny pobytu dziecka w placówce:**

**w godz. od 8.00 do 13.00** - w ramach realizacji podstawy programowej

z posiłkami: □ śniadanie, □ obiad, □ bez wyżywienia

**w godz. od …..……. do ……….** tj. w zakresie przekraczającym podstawę programową

z posiłkami: □ śniadanie, □ obiad, □ podwieczorek

**VII. Inne istotne informacje o kandydacie**

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe)

1/ istotne dane o stanie zdrowia ……………………………………………………………………..………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………....………..……..……………………………………………………………………………………………..

2/ stosowanej diecie………………………………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………….………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3/ rozwoju psychofizycznym ……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………….……….…………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..…………………………..……………………………………………………………………………………………………………..

**VIII. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia**

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami obejmującymi zasady rekrutacji do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dębowiec wprowadzonymi przez dyrektora Przedszkola, do którego kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do Przedszkola, będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę przyjęcia do Przedszkola, w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w określonym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w Przedszkolu.

Zobowiązujemy się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka oraz terminowego ich uiszczenia zgodnie z wysokościami i terminami obowiązującymi w przedszkolu.

Data: ……………………………………………………………. …………………………………………………………………………..

 (czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów)

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Decyzja komisji rekrutacyjnej:**

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu: ………………………….. przyznała: ……………….punktów:

□ zakwalifikowała dziecko

□ nie zakwalifikowała dziecko

………………………………………………………………………

(podpisy członków komisji rekrutacyjnej)

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO** (dla rodziców/prawnych opiekunów)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE  (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)  informuję, że:

1.Administratorem Państwa danych osobowych jest **Przedszkole Publiczne Gminy Dębowiec,** reprezentowane przez **dyrektora**.

2.Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez adres e-mail: iod.sp@debowiec.cieszyn.pl

3.Odbiorcą Państwa danych osobowych są:

a) osoby upoważnione przez administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych),

b) podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające),

c) organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego.

4.Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe w celu realizacji ciążących na administratorze obowiązków prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. G RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowanie rekrutacyjnego. Podanie danych we wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola.

5.Dane osobowe dzieci i Państwa będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

6.Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.

7.Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

Data: ……………………………………………………………. …………………………………………………………………………...

 (czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów)

 **Załącznik nr 1**

 *do wniosku o przyjęcie*

 *dziecka do przedszkola*

**Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka**

**ubiegającego się o miejsce**

**w Przedszkolu Publicznym w ………………………….**

**na rok szkolny 2024/2025**

1. Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że w mojej/naszej rodzinie wychowuję/my: ……….. dzieci.
2. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: …………………… …………………………………………………………

 (Czytelny podpis rodzica/rodziców opiekuna/opiekunów)

 **Załącznik nr 2**

 *do wniosku o przyjęcie*

 *dziecka do przedszkola*

**Oświadczenie o samotnym wychowywaniu**

 **dziecka ubiegającego się o miejsce**

**w Przedszkolu Publicznym w ……………………………...**

 **na rok szkolny 2024/2025**

**oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**

1. Ja niżej podpisany/a oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko

 …………………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: …………………… …………………………………………………………

 (Czytelny podpis rodzica/opiekuna)

 **Załącznik nr 3**

 *do wniosku o przyjęcie*

 *dziecka do przedszkola*

**Oświadczenie o zatrudnieniu**

**lub nauce w systemie dziennym**

 **rodziców/opiekunów dziecka ubiegającego się o miejsce**

**w Przedszkolu Publicznym w ………………………….**

**na rok szkolny 2024/2025**

* 1. Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że jestem zatrudniony/a:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imięrodzica/opiekuna | Nazwa zakładu pracy/działalność gospodarcza |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

* 1. Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że pobieram/y naukę w systemie dziennym:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imięrodzica/opiekuna | Nazwa szkoły/uczelni |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

* 1. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: …………………… …………………………………………………………..

(Czytelny podpis rodzica/rodziców / opiekuna/opiekunów)

 **Załącznik nr 4**

 *do wniosku o przyjęcie*

 *dziecka do przedszkola*

**Oświadczenie o kontynuacji w kolejnym roku szkolnym przez rodzeństwo dziecka edukacji przedszkolnej w przedszkolu**

**lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej wskazanym**

**na pierwszej pozycji we wniosku**

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że rodzeństwo ……..……………………………kontynuuje naukę w Przedszkolu Publicznym w …………………………………………... .

Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

 Data: …………………… …………………………………………………………..

 (Czytelny podpis rodzica/rodziców / opiekuna/opiekunów)

1. Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz.U. z 2016r. poz. 1137 ze zmianami). [↑](#footnote-ref-1)